

Д О К Л А Д

За осъществените читалищни дейности на Народно читалище „Христо Ботев-1945г.” с Борово в изпълнение на програмата за развитие на читалищната дейност в община Лъки за 2022г. и за Изразходваните от бюджета средства през 2022г.

Този доклад е изготвен в изпълнение на разпоредбите на чл.26а,ал.4 От Закона за народните читалища.

През 2022г в Народно читалище”Христо Ботев-1945г”с.Борово се осъществиха следните читалищни дейности:

1.БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ : Читалището поддържа общодостъпна библиотека и осигурява достъп до информация за населението. През изминалата 2022г. взетите книги по читателски картони са 33. броя на читателите е 20. Предоставяме възможност за ползване на библиотеката и на гости на селото, най-вече малките ни читатели които са в Борово за ваканцията ползват с удоволствие детската литература. Предоставиха се на желаещи и следните специализирани библиотечни услуги: достъп до интернет, ксерокопиране на документи, компютърна грамотност за желаещите, като за целта в залата на библиотеката е разположена компютърна конфигурация. Организирахме дарителска акция сред населението за обогатяване на книжния фонд.

2.ДРУГИ ДЕЙНОСТИ- Включват организиране на празненства, чествания и концерти.

Бяха изпълнени всички мероприятия залегнали в културния календар за 2022г.

06.01.- Отбелязана бе 174 г. от рождението на Христо Ботев , като беше изработено табло.

19.02.- Отбеляза се 149 години от обесването на Васил Левски-изработено табло.

01.03.- Ден на мартеницата-снимков материал на най-добрите ръчно изработени мартеници.

03.03- Честване на Националния празник на България-144 г. от освобождението от османско робство –празнична украса

= 2 =

22.03.-Посрещане на първа пролет - Клубът по цветарство проведе своята първа сбирка за годината. Бяха обсъдени идеи за засаждане на цветните площи.

22.04- Отбелязахме Деня на Земята като направихме беседа на екологична тематика и почистихме района от отпадъци.

24.05- Ден на българската просвета и култура и славянската писменност-празнично озвучаване.

02.06-Отбелязахме деня на Ботев и на загиналите за национално освобождение на България- патронен празник-празнична украса и изработено табло.

27.08-Участие на фолклорната група в Празничната програма на гр.Лъки.

03.09-Участие на Фолклорната група в празника на с.Борово Читалището взе активно участие в организацията на празника на селото.

01.11-Ден на народните будители-литературно четене в библиотеката.

м.декември-Честване на Коледните и Новогодишни празници, празнична украса, участие на Фолклорната група в Коледната вечер на община Лъки.

3.КЛУБНА ДЕЙНОСТ-Развитието на художествената самодейност е един от приоритетите на читалището.Организиранат се следните форми на групи и клубове по интереси. Мъжка фолклорна група за автентичен фолклор, Клуб готварство и Клуб цветарство. Жените които участват в клуба по готварство се включват най-активно при организирането на сбирки като приготвят различни кулинарни рецепти за почерпка за различните празници.

Клуба по цветарство и тази година осъществява своите сбирки веднъж месечно, като през изминалата година засади цветя и поддържа площите в центъра на селото. Също така украсата за 3-ти март,Празника на селото , Коледа и Нова година в центъра на селото беше направена от тях.

= 3 =

Фолклорната група към читалището участва в различни мероприятия -събори,местни празници и чествания.

27.08.2022г-Участие на празника на гр.Лъки

03.09.2022г- Участиена празника на с.Борово

21.12.2022г- Участие в Коледната вечер на община Лъки.

4.ПОДДЪРЖАНЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА И УЧАСТИЕ В ПРОЕКТИ И ПРОЕКТНИ ДЕЙНОСТИ.

За съжаление нямаме достатъчно средства за да извършваме ремонтни дейности и подобряване на МТБ. Библиотеката се нуждае от секция за подреждане на книгите, които сме събрали от дарения. Покрива на читалището също има нужда от ремонт.

Председател:

/Т.Пехливанова/

Изготвил Секретар:

/М.Данчева/

ПРОГРАМА

За развитие на читалищната дейност на НЧ"Христо Ботев-1945г"с.Борово през 2023 г.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2023 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на НЧ"Христо Ботев-1945г"с.Борово

**Народно читалище „Христо Ботев-1945г” с.Борово през 2023г.
Ще работи в следните насоки:**

1. Библиотечна дейност:

- **Осигуряване на достъп до информация за населението и безплатен интернет**
 - **Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека с читалня**
 - **Кандидатстване с проекти за обогатяване на библиотечния фонд и за подкрепа на художествено-творческите дейности**
 - **Организиране на посещения на деца гости в селото и четене на любими детски приказки и книги за деца**
 - **Организиране на литературно четене**
- Обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини.**
- **Инициатива "Книга за всеки"- въвеждане на системата за патронажно обслужване на възрастни читатели и такива с физическо увреждане.**

2. Клубна дейност:

Ще продължи традицията с развитието на клубните дейности-клуб по готварство и клуб по цветарство.

Ще се търсят резерви за създаване и развитие на нови форми за клубове и кръжоци.

3.Художествена самодейност- Мъжката фолклорна група към читалището ще продължи да участва във фестивали на местно и национално ниво според финансовите възможности на читалището, а също така и в местни празници и мероприятия.

= 2 =

4. Културни прояви:

06.01-Отбелязване 175г. от рождението на Христо Ботев-Беседа.

19.02-Отбелязване на 150 г. от обесването на Васил Левски-

Изработване на табло.

01.03- Ден на мартеницата-конкурс-изложба с мартеници.

03.03.-Национален празник.Отбелязване 145г. от Освобождението на България от Османско робство-празнична украса

08.03.-Международен ден на жената-тържество

22.03-Първа пролет.Празник на цветята-сбирка на клуб по цветарство

22.04.-Ден на Земята-беседа на екологична тематика сред природата и почистване на района от отпадъци.

24.05-Ден на Славянската писменост и култура- организирано посещение на празника в Лъки.

02.06-Ден на Ботев и на загиналите за национално освобождение на България, патронен празник на читалището-празнична украса и изработване на табло.

24 юни-Еньовден- Посрещане изгрева на параклис "Възнесение Господне" и събиране на билки

22 юли/събота/ Честване на Илинден на параклис "Св.Илия" с участието на Мъжка фолклорна група при НЧ"Христо Ботев-1945г" с.Борово

м.Юли-участие на фолклорната група в музикални фестивали

м.Август-участие на фолклорната група в празника на гр.Лъки

02.09-включване в организацията за празника на селото,участие на Фолклорната група.

01.11.-Ден на народните будители-литературно четене в библиотеката.

06.12- Поднасяне цветя на паметната плоча на Капитан Петко войвода послучай 179 години от рождението му.

м.декември-организирано честване на Коледните и новогодишни празници празнична украса на центъра на селото.

= 3 =

5. Краеведческа дейност, родова памет- съхранение на постоянна изложба от предмети свързани с миналото, продължава събирането на етнографски предмети за музейната сбирка.

6. Проекти и проектни дейности: Основен приоритет в работата на читалището е разработването и кандидатстване с проекти с различна насоченост:

-обогатяване на художествено-творческите читалищни дейности и културния живот.

- извършване на ремонтни дейности и подобряване на МТБ

-обществено полезни дейности-проучване и популяризиране на културно-историческото ни минало, пресъздаване на обичаи от миналото,съхраняване на народните традиции и др.

.....

Теменужка Пехливанова

Председател на НЧ"Христо Ботев-1945г"с.Борово

.....

Марияна Данчева

секретар

**СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА
НАСТОЯТЕЛСТВОТО ПРИ НЧ"ХРИСТО БОТЕВ-1945г.
с.Борово"**

- 1.Теменужка Стоянова Пехливанова- Председател**
- 2. Петър Василев Кисов- член**
- 3. Борис Димитров Димов- член**

**СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА
ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ ПРИ НЧ"ХРИСТО БОТЕВ-
1945 г. с Борово"**

- 1.Стойнка Анастасова Анастасова-Председател**
- 2.Ангелина Димитрова Бедрова-член**
- 3.Делчо Тошев Тенев**

УСТАВ

на НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ХРИСТО БОТЕВ- 1945 г. – с. Борово,
Община Лъки, Област Пловдив

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище – Христо Ботев 1945 г.-с.Борово е юридическо лице с нестопанска дейност, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

Чл.2. Народно читалище Христо Ботев 1945г.-с.Борово е традиционно, самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в с.Борово, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Народно читалище Христо Ботев 1945г. - с.Борово поддържа най-тесни връзки и сътрудничество с местната власт, като участва най-активно в организацията и провеждането на общински културно-просветни прояви, съобразява своята дейност със стратегията на Общината в областта на културата.

Чл.4. Народно читалище Христо Ботев 1945г.- с.Борово провежда своята културно-просветна дейност във взаимодействие с всички детски, учебни и културни институции,

обществените и стопански организации и фирми, които извършват или подпомагат културната дейност за обогатяването естетическата култура на населението.

Наименование:

Чл.5. Наименованието на читалището е Народно читалище Христо Ботев 1945г. - с.Борово

Седалище и адрес на управление:

Чл.6. Седалището и адреса на управление на читалището е: с.Борово, община Лъки, област Пловдив

II. ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социална и образователна дейност в с.Борово
2. запазване на обичаите и традициите на населението от района и града
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание, възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
5. осигуряване на достъп до информация, развитие на културно-информационни дейности, предоставяне на информационни услуги на населението.

Чл. 8. За постигане на целта по чл.7, Читалището извършва основни дейности, като:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека с читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронна информационна мрежа.
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество на колективи и изпълнители, съобразно условията и възможностите на читалището.
3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания, младежки дейности, конкурси и др.
4. Събиране и разпространяване на знания за родния край.
5. Създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
7. Организира изложби на отделни или групи художници.
8. Утвърждаване на здравето като висока ценност за индивида и обществото.
9. Разработване и реализация на проекти, насочени към подобряване информираността на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
10. Разработване, координиране, управление и изпълнение на проекти и програми, насочени към запазване на обичаите и традициите на българският народ, възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание, съответстващи на целите и задачите на читалището.
11. Развитието и утвърждаването на духовните ценности, гражданското общество, здравеопазването, образованието, науката, културата, техниката, технологиите и физическата култура.
12. Осъществяване на дейности със социална насоченост, като подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация на гражданите в неравностойно положение; защита на човешките права.
13. Осъществява дейности, свързани с опазване на околната среда и възпитаване на отношение за нейното опазване.

Чл.9./1/ Читалището може да извършва и други дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели и задачи, с изключение на използване на читалищни помещения за клубове на политически организации, религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

/2/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

/3/ Читалището не разпределя печалба.

Чл.10. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. за постоянно ползване от политически партии и организации.
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и на проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.11. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели и защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и реда на ЗНЧ.

III. ГЛАВА ТРЕТА :

ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл.12. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. **ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ** са дееспособни лица са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат редовно годишния си членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани. Той има право да получава пълна информация по интересуващите го въпроси от дейността на читалището. За членове на Настоятелството се избират лица, които са действителни членове на читалището.

2. **СПОМАГАТЕЛНИ ЧЛЕНОВЕ** са лица до 18 години. Те нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

/3/ КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, участват в поддържането и обогатяването на материалната му база и имат право на 1 (един) глас в Общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:

- професионални организации,
- стопански организации,
- търговски дружества,
- кооперации и сдружения,
- културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ ПОЧЕТНИ ЧЛЕНОВЕ могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището или към културно-просветния живот в града и общината.

/5/ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО са длъжни:

- да спазват устава на Читалището.
- да плащат редовно годишния си членски внос.
- да опазват имуществото на читалището.
- да участват в дейността на Читалището, според възможностите си.
- да пазят и да не уронват доброто име на Читалището.

/6/ Приемането на нови членове става с решение на Настоятелството след разглеждане на подадено от лицето заявление за членство, което се разглежда

от Настоятелството на първото негово заседание, но не по-късно от 3 месеца от датата на подаването му.

/7/ Прекратяване на членството се осъществява:

1. По собствено желание чрез подаване на заявление до Настоятелството на читалището, която се разглежда в едномесечен срок;
2. При неплащане на членски внос за срок от една календарна година;
3. При не спазване на Устава на читалището и оронване на доброто име на читалището;
4. При смърт;
5. При поставяне под пълно запрещение;
6. При изключване от Общото събрание.

/8/ Определяне размера на членския внос става от Общото събрание, като същият е за една календарна година.

Чл.13. ОРГАНИ на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверетелната комисия.

Чл.14. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.15./1/ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището
4. Изключва членове на читалището.
5. Определя основни насоки за дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или за прекратяване членството на читалището в читалищно сдружение.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет за цялостната дейност до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на годишния членски внос.
10. Отменя решения на органите на Читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на Читалището след съгласуване с общината.
12. Взема решения за прекратяване на Читалището.
13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.16./1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на Читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика Извънредно Общо събрание до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат Извънредно Общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена от действителните членове не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на врата на читалищната библиотека и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището трябва да бъде залепена поканата за събранието или съобщение за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при Редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при Извънредно Общо събрание.

/4/ Решенията по чл.15, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.17./1/ Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен, да не са осъждани на лишаване от свобода и да нямат конфликт на интереси съгласно Закона за конфликта на интереси.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет утвърждаващата му.
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Приема нови членове на читалището.
7. Може да прави предложения пред Общото събрание за размера на годишния членски внос.
8. Провежда най-малко 3 заседания годишно. Те са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете.

/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.18. /1/ Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. Организира дейността на Читалището, съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява Читалището
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа Решение на Настоятелството.
6. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището.

Чл.19. /1/ СЕКРЕТАРЯТ на Читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета
2. Организира текущата, основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява Читалището заедно и поотделно с Председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта линия, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на Читалището.

Чл.20/1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години.

/2/ Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на Читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

Чл.20. /1/ Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверетелната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

/2/ Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА :

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.21. Имуществото на Читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.22. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

/2/ Читалищните средства се влагат по банковите сметки на Читалището и се изразходват в съответствие с неговия бюджет.

/3/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителите или по решение на Настоятелството, ако няма налице волеизявление.

/3/ Читалищното настоятелство награждава парично и материално проявили се читалищни служители и изявени членове, допринесли за обогатяване дейността на Читалището.

/4/ По решение на Читалищното настоятелство се награждават с парични и материални награди изявени творци и културни деятели, а така също и граждани допринесли за развитие на културно-просветното дело или осъществили подкрепа на читалищните дейности.

Чл.23./1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, се представя в Общината.

/2/ Председателят на Читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложения за дейността на читалището за следващата година.

/3/ Председателят на Читалището ежегодно в срок до 31 март представя пред Кмета на Общината и пред Общински съвет Доклад за осъществените читалищни

дейности в изпълнение на общинската Програма за развитие на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.24. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи по нея.

V. ГЛАВА ПЕТА :

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.25. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността на Читалището противоречи на закона, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището.
3. Е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от две години.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Е обявено в несъстоятелност.

/2/ Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

Чл.26. За неуредените в този устав случаи се прилага Законът за юридически лица с нестопанска цел.

VI. ГЛАВА ШЕСТА :

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&.1. Празникът на Читалището е на Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост – 24 май.

&.2. Печатът на читалището е кръгъл. По периферията му е изписано: Народно читалище – с.Борово. В средата Христо Ботев 1945г. а под него е изобразена разтворена книга.

Настоящият Устав е приет на РЕДОВНО ОБЩО СЪБРАНИЕ, състояло се на 28.12.2009 г. в с.Борово, община Лъки област Пловдив (Протокол от 28.12.2009г.) и е подписан от присъствали членове

на Народно читалище Христо Ботев 1945г. –с.Борово, както следва:

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ,ФАМИЛИЯ	ЕГ Н	АДРЕС:
1	АНГЕЛ ГЕОРГИЕВ БЪРЗИНСКИ		Борово
2	АЛЕКСАНДЪР АНАСТАСОВ ПАСКАЛЕВ		Борово
3	АТАНАС ИВАНОВ РАИЧКОВ		Борово
4	АНАСТАС ГЕОРГИЕВ КЮЛЮХАНОВ		Борово
5	АНГЕЛ ПЕТРОВ ДИЧЕВ		Борово
6	ВИОЛЕТА ГЕОРГИЕВА БЕДРОВА		Борово

7	ГАНКА ПАНЕВА БЕДРОВА		Борово
8	ДОНКА АНАСТАСОВА БАНКОВА		Борово
9	ЕКАТЕРИНА ПЕТРОВА ЗДРАВЧЕВА		Борово
10	ЕЛЕНА ИВАНОВА ГУНЧЕВА		Борово
11	ЕЛЕНА СТОЕВА ДИМОВА		Борово
12	ЕЛЕНА ДИМИТРОВА ДИЧЕВА		Борово
13	ЗЛАТКА АНДОНОВА		Борово

	АНАСТАСОВА		
14	ЗЛАТА АНАСТАСОВА ЖЕКИНА		Борово
15	ИЛИЯ СТОЯНОВ ДАНЧЕВ		Борово
16	ИЛИЯ СТАНЧЕВ СТАНЧЕВ		Борово
18	ИГНАТ АНГЕЛОВ БЕДРОВ		Борово
19	ИВАН ЛОЗЕВ ГОСПОДИНОВ		Борово
20	ЙОРДАНА ДИМИТРОВА РАИЧКОВА		Борово
21	КОСТАДИН БОРИСОВ БЕДРОВ		Борово

22	КОСТАДИН ДИМИТРОВ БЕДРОВ		Борово
23	КОСТАДИН СТАЙКОВ НЕДЕВ		Борово
24	МАРИЯНА ВАСИЛЕВА ДАНЧЕВА		Борово
25	МАРИЯ ТОДОРОВА ЧАКЪРОВА		Борово
26	МАРИЯ ГЕОРГИЕВА РОСЕНОВА		Борово
27	МИХАИЛ СТАНЧЕВ СТАНЧЕВ		Борово
28	МАРИЯ ИГНАТОВА ДИЧЕВА		Борово

29	МАРКО АНАСТАСОВ БЕДРОВ		Борово
30	НИКОЛАЙ ЙОРДАНОВ ЗДРАВЧЕВ		Борово
31	НАДЯ АТАНАСОВА ХРИСТОВА		Борово
32	НИКОЛА ДИМИТРОВ БЕДРОВ		Борово
33	НИКОЛА СЛАВЧЕВ СЛАВЧЕВ		Борово
34	ПАНТЕЛЕЙ РАЙЧЕВ ЖЕКИН		Борово
35	ПЕТРА ГЕОРГИЕВА ТОДОРИНСКА		Борово

36	РАДА ХРИСТЕВА СТАВРЕВА		Борово
37	РУСА ПЕТРОВА БЕДРОВА		Борово
38	СИМЕОН КОСТАДИНОВ ГУНЧЕВ		Борово
39	СТОЯН ИВАНОВ БАНКОВ		Борово
40	СПИРО НИКОЛОВ ЧАКЪРОВ		Борово
41	САВКА СТАЙКОВА КАНЕВА		Борово
42	СОФКА НИКОЛОВА НЕДЕВА		Борово

43	СТОЯН АНАСТАСОВ БЕДРОВ		Борово
44	СВЕТЛИН ЗЛАТКОВ ШИДЕРОВ		Борово
45	СВЕТОСЛАВ ДИМИТРОВ СЛАВЧЕВ		Борово
46	ТЕМЕНУЖКА СТОЯНОВА ГУНЧЕВА		Борово
47	ТОДОРА ДИМИТРОВА КЮЛЮХАНОВА		Борово
48	ХРИСТО ВАСИЛЕВ КЮЛЕХАНОВ		Борово
49	ХРИСТОФОР СТАНЧЕВ ХРИСТЕВ		Борово

50	ХРИСТИНА ХРИСТОВА БЕДРОВА		Борово
51	ХРИСТО СПАСОВ БЪРЗИНСКИ		Борово
52	ХРИСТО ДИМИТРОВ ПАРЕВ		Борово
53	ЦВЕТКА РАЙЧЕВА ПАРЕВА		Борово
54	ЦОНА ПЕТРОВА БЪРЗИНСКА		Борово
55	ЯНКА ТОДОРОВА ДИМИТРОВА		Борово